

**BERITA ACARA SERAH TERIMA**

Nomor : ………./PL43.P01/LL/…….

Pada Hari ………… Tanggal …………….. Tahun…….. telah dilakukan pendatangan Berita Serah Terima Kegiatan/Barang/Pekerjaan Pengabdian kepada Masyarakat, berdasarkan Surat Perjanjian Penugasan Nomor :…………………, yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. | Nama | : |
|  | NIP/NIDN/NIDK | : |
|  | Jabatan | : |
|  | Alamat | : |
|  | Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama tim pelaksana Program Pengabdian kepada masyarakat yang berjudul “……………” yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** | |
| II. | Nama | : |
|  | Jabatan | : |
|  | Alamat | : |
|  | yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** | |

Dengan telah selesainya pekerjaan Kegiatan Program Pengabdian kepada Masyarakat, sepakat untuk melakukan serah terima hasil pelaksanaan kegiatan/barang/pekerjaan tersebut, dengan ketentuan sebagai berikut:

**Pasal 1**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** telah melakukan program Pengabdian kepada masyarakat dan mengimplementasikan produk/peralatan berupa : “ ……………………….. “ yang diperoleh dari kegiatan Program Pengabdian kepada masyarakatdan berjalan atau berfungsi dengan baik.

**Pasal 2**

1. **PIHAK PERTAMA** menyerahkan kepada **PIHAK KEDUA** hasil KEGIATAN Program Pengabdian kepada Masyarakat berupa “……………………………. “, sebagaimana terinci dalam Lampiran;
2. **PIHAK KEDUA** menerima penyerahan sebagaimana tersebut pada ayat (1) dari **PIHAK PERTAMA**.

**Pasal 3**

Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sesungguhnya, bermeterai cukup, dan dalam rangkap 2 (dua) dimana satu berkas dipegang oleh **PIHAK PERTAMA** dan satu berkas lainnya dipegang oleh **PIHAK KEDUA** yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama untuk dipergunakan sebagimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cilacap,…………………… 2021** | |
| **PIHAK KEDUA**,  Yang Menerima, | **PIHAK PERTAMA**,  Yang Menyerahkan |
| ................................ | ( Pelaksana )  NIP/NIDN/NIDK |

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

**Ganjar Ndaru Ikhtiagung, M.M.**

NIP. 198307282021211002

Lampiran Berita Acara Nomor :

**Lampiran Berita Acara Serah Terima**

**Kegiatan/Barang/Pekerjaan**

**Pengabdian Kepada Masyarakat**

Nomor : ............................

Tanggal : ............................

Judul : ............................

Ketua : ............................

Nama Luaran Produk : ............................

Alokasi Dana Kontrak : ............................

Penempatan Barang Inventaris :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Peralatan** | | | |
| **Nama Barang** | **Spesifikasi** | **Tahun Perolehan** | **Volume** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| Dst… |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **PIHAK KEDUA**,  Yang Menerima, | **PIHAK PERTAMA**,  Yang Menyerahkan |
| ................................ | ( Pelaksana )  NIP/NIDN/NIDK |

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

**Ganjar Ndaru Ikhtiagung, M.M.**

NIP. 198307282021211002